

Č. j.: MMZL 239338/2022

STEZA Zlín, spol. s r.o.

vyhlašuje výběrové řízení na pracovní pozici

ŘEDITEL/ŘEDITELKA SPOLEČNOSTI STEZA ZLÍN, spol. s r.o.

Předmět činnosti společnosti STEZA Zlín:

Společnost zajišťuje provoz bazénů (kryté bazény a venkovní bazén Lázně Zlín, koupaliště Zelené, koupaliště Panorama), wellness Lázně Zlín a poskytuje tělovýchovné služby. Záměrem statutárního města Zlín, jakožto jediného společníka, je rozšířit činnost společnosti tak, aby se v budoucnu postupně starala o provoz všech významných sportovišť na území a v majetku statutárního města Zlína, o jejich údržbu, opravy a budoucí rozvoj. Aktuálně v první fázi půjde o rozšíření činnosti společnosti o provozování a správu Zimního stadionu Ludka Čajky a II. ledové plochy (tzv. „PSG Aréna“).

Charakteristika pracovní pozice:

Zodpovědnost za řízení a rozvoj společnosti. V souvislosti s rozšiřováním činností společnosti o provozování a správu dalších sportovišť na území a v majetku statutárního města Zlína bude mít ředitel odpovědnost za postupné zavedení nové koncepce provozování těchto sportovišť, jednání se zájemci o využití sportovišť (zejména sportovními kluby a spolky působícími na území statutárního města Zlína).

Odpovědnost za efektivní využití nebytových prostor souvisejících s jednotlivými sportovišti a za dojednávání případných možností komerčních pronájmů. Iniciativa v rámci vyhledávání nových možností využití sportovišť, zefektivnění jejich správy a provozu.

Odpovědnost za údržbu, sledování a kontrolu technického stavu sportovišť, komunikace se statutárním městem Zlín jakožto vlastníkem ohledně možností rozvoje sportovišť po technické stránce a s tím související zajištění realizace investičních akcí a koordinace činností.

Očekáváme:

- SŠ/VŠ vzdělání technického směru,
- min. 5 let praxe v řídicí funkci,
- znalost ekonomického řízení společnosti,
- zkušenosti se správou nemovitostí,
- zkušenosti s přípravou a realizací investičních akcí výhodou,
- zkušenosti s řízením projektů a orientace v dotačních programech výhodou,
- velmi dobré komunikační a vyjednávací dovednosti, organizační schopnosti,
- zodpovědnost a důslednost při vykonávání práce,

- uživatelská znalost Microsoft Office,
- řidičský průkaz skupiny B.

Nabízíme:

- vedoucí pozici ve významné společnosti zajišťující sportovní a volnočasové aktivity ve městě Zlíně,
- odpovídající finanční ohodnocení,
- služební automobil,
- mobilní telefon,
- 25 dnů dovolené.

Zájemci mohou podat v níže stanoveném termínu přihlášku do výběrového řízení (dále jen „přihláška“), která bude obsahovat minimálně:

- formulaci, ze které vyplývá, že se jedná o přihlášku uchazeče do výběrového řízení na uvedenou pracovní pozici,
- titul, jméno a příjmení uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- datum narození uchazeče,
- trvalé bydliště uchazeče,
- korespondenční adresu uchazeče (liší-li se od adresy trvalého bydliště),
- datum a podpis uchazeče.

Pro účast ve výběrovém řízení je nutno zpracovat a k přihlášce doložit:

- motivační dopis, (max. 1 normostrana A4),
- základní vizi fungování společnosti zohledňující výše popsany záměr společníka, viz Předmět činnosti STEZA Zlín spol. s r.o., (max. 2 normostrany A4).

K přihlášce do výběrového řízení musí být dále přiloženy následující doklady:

- strukturovaný životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních občanů též obdobný doklad dosvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se čestným prohlášením,
- kopie dokladu o dosaženém vzdělání.

Místo, způsob a lhůta podání přihlášky:

- poštou na adresu: statutární město Zlín, Odbor kanceláře tajemníka, náměstí Míru 12, 760 01 Zlín; podací razítko nejpozději s datem 19.01.2023 (obálka musí být označena „NEOTEVÍRAT – výběrové řízení, ŘEDITEL/ŘEDITELKA SPOLEČNOSTI STEZA Zlín, spol. s r.o.“ a uvedeno jméno a adresa uchazeče), nebo
- do datové schránky: 5ttb7bs, statutární město Zlín, nám. Míru 12, 760 01; s datem a časem dodání nejpozději do 20.01.2023 do 14:00 hod.,
- osobně do podatelny Magistrátu města Zlína, budova radnice, náměstí Míru 12, Zlín (obálka musí být označena „NEOTEVÍRAT – výběrové řízení, ŘEDITEL/ŘEDITELKA SPOLEČNOSTI STEZA Zlín, spol. s r.o.“ a uvedeno jméno a adresa uchazeče), nejpozději do 20.01.2023 do 14:00 hod.

Osobní pohovory:

- osobní pohovory s uchazeči proběhnou ve čtvrtek **26. 01. 2023.**

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Informace o zpracování osobních údajů

Vyhlašovatel výběrového řízení zpracovává osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

Účelem zpracování osobních údajů je výběrové řízení na obsazení předmětné pracovní pozice.

Zákonnost zpracování vychází z čl. 6 odst. 1 písm. b), c) a f); zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, právní povinnosti a pro účel oprávněného zájmu správce. Kategorii osobních údajů tvoří identifikační, kontaktní a popisné údaje uvedené v přihlášce a přílohách.

Osobní údaje nejsou správcem poskytovány jiným osobám.


.....
Jana Bazelová
.....
František Pilka

Jednatelé společnosti STEZA Zlín, spol. s r.o.

Vyvěšeno dne:

Sňato dne:

Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – na žádost

Dokument 153904173-50134-221219111649.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **153904173-50134-221219111649**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **3**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: **Statutární město Zlín**

Pracoviště: Statutární město Zlín

Datum vyhotovení: **19.12.2022**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: MARCELA GÁBOVÁ

Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.



153904173-50134-221219111649